ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W OWNI

PROCEDURA EWAKUACJI UCZNIÓW I PRACOWNIKÓW Z BUDYNKU

 **2019/2020**

**PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 2018r. poz.620)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2005r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, Szefów Obrony Cywilnej Województw, powiatów i gmin. (Dz.U. 2002 nr 96 poz. 850)
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów ( Dz. U. nr 109 z 2010 r. poz.719)

**CEL PROCEDURY**

Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji uczniów, nauczycieli i pozostałych pracowników Szkoły i w sytuacji wystąpienia zagrożenia.

**I. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY**

Określa tryb postępowania oraz uprawnienia i odpowiedzialności osób realizujących niezbędne działanie począwszy od stwierdzenia możliwości wystąpienia symptomów wskazujących na konieczność podjęcia czynności związanych z ewakuacją uczniów i nauczycieli z budynku.

**II. PODSTAWY URUCHOMIENIA PROCEDURY**

1. **POŻAR** - gdy nieskuteczna jest likwidacja pożaru podręcznymi środkami.
2. **ZAMACH TERRORYSTYCZNY –** otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego lub innego środka niebezpiecznego.
3. **ZAGROŻENIE NSCH**– jeżeli czas dojścia skażonego obłoku powietrza jest większy niż 15 minut.
4. **ZAGROŻENIE KATASTROFĄ BUDOWLANĄ**.
5. **ZAGROŻENIE WYBUCHEM GAZU SPOWODOWANE AWARIĄ INSTALACJI GAZOWEJ.**
6. **INNE.**

**III. SPOSÓB OGŁOSZENIA ALARMU – SYGNAŁY ALARMOWE**

Alarmowanie o zagrożeniach w budynkach Szkoły odbywa się w ramach wewnętrznego systemu alarmowania z wykorzystaniem sygnalizacji dźwiękowej - dzwonka.

1. W każdym wypadku zagrożenia wymagającego ewakuacji kilkakrotnie powtarzamy słowny komunikat „EWAKUACJA” oraz sygnał dźwiękowy trwający 3 minuty.
2. Pracownik obsługi szkoły przekazuje komunikat o ewakuacji - po zauważeniu zagrożenia - do dyrektora, na tej podstawie ogłasza się alarm i przystępuje do natychmiastowej ewakuacji.
3. Ewakuację należy prowadzić w sposób zorganizowany kierując się ustaleniami procedury i aktualnie zaistniałą sytuacją.
4. Komunikat o ewakuacji powinien być słownie doprowadzony do wszystkich osób znajdujących się w rejonie Szkoły.
5. Świadek niebezpiecznego zdarzenia / biorca informacji / zobowiązany jest natychmiast powiadomić dyrektora szkoły tel. 82 8653037 lub nauczyciela dyżurującego w szkole.

**IV. OGÓLNE ZASADY EWAKUACJI**

1. Ewakuacją kieruje dyrektor, lub osoba (osoby) do tego upoważniona.
2. Opuszczając budynek należy stosować się do znaków informacyjnych stanowiących o kierunku dróg ewakuacji i wyjściach ewakuacyjnych ze szkoły (strzałki na ścianach).
3. W trakcie opuszczania budynku należy zadbać, o sprawne i szybkie przemieszczanie się uczniów w kierunku wyjść ewakuacyjnych, osoby przebywające na górze, w miarę możliwości prawą stroną klatki schodowej – umożliwi to swobodne poruszanie się po kondygnacjach służbom ratunkowym np. straż pożarna z wężami gaśniczymi.
4. W razie ewakuacji jest bezwzględny zakaz wchodzenia do szatni np. celem zabrania odzieży!
5. Ściśle stosować się do przekazywanych zaleceń.
6. Wyłączyć i zabezpieczyć wszystkie urządzenia elektryczne i gazowe.
7. Zakończyć pracę sprzętu komputerowego oraz zabezpieczyć dane informatyczne przed dostępem osób niepowołanych.
8. Przygotować do ewakuacji (zabezpieczyć) ważne wytypowane mienie, dokumenty, pieczęcie, środki finansowe itp.
9. Pozamykać okna.
10. Wytypowane osoby do działań zabezpieczających ewakuację winny przystąpić do wykonywania przypisanych im zadań.
11. Wszystkie osoby opuszczające szkołę powinny zabrać rzeczy osobiste i przystąpić do ewakuacji, postępując zgodnie z postępującymi zaleceniami i udać się na wyznaczone miejsce ewakuacji – plac przed sklepem obok szkoły.
12. Zamknąć pomieszczenie zostawiając klucz w drzwiach.
13. Wychowawcy (nauczyciele) na miejscu ewakuacji sprawdzają obecność i przekazują informację do osoby odpowiedzialnej z ewakuację.
14. Na miejscu ewakuacji nauczyciel i uczniowie przebywają do czasu otrzymania stosownej informacji, co do powrotu i kontynuacji nauki lub jej zakończenia.

**V. PRZYDZIAŁ OBOWIĄZKÓW I ORGANIZACJA DZIAŁANIA**

1. **DYREKTOR SZKOŁY**
2. Podejmuje decyzję o zakresie ewakuacji (pełnej lub częściowej).
3. Nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze.
4. Nakazuje powiadomienie specjalistycznych służb ratowniczych.
5. Nakazuje uruchomienie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji w szczególności: transport, załadunek i ochrona dokumentacji szkoły, zabezpieczenie instalacji gazowej, wodnej i elektrycznej, otwarcie wyjść ewakuacyjnych.
6. Wprowadza zakaz wejścia i wjazdu na teren szkoły osób postronnych.
7. Organizuje akcję ratowniczą.
8. Zarządza ewakuację samochodów.
9. Określa miejsce deponowania ewakuowanego mienia.
10. Współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi (PSP, Policją, Pogotowiem

Ratunkowym, Pogotowiem Gazowym itp.).

1. **Koordynator ewakuacji – Pani Izabela Błońska**

Zgodnie z decyzją dyrektora powiadamia odpowiednie służby ratownicze:

Tel. alarmowy kom. 112

Policja 997

Straż Pożarna 998

Pogotowie Ratunkowe 999

Pogotowie Energetyczne 991

Pogotowie Gazowe 992

Pogotowie Ciepłownicze 993

Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne 994

Nadzoruje zabezpieczenie (ewakuację) ważnego mienia, dokumentów, urządzeń, pieczęci, zabezpiecza sprzęt komputerowy przed możliwością utraty danych itp.

1. **NAUCZYCIELE - SPRAWUJĄCY OPIEKĘ**
2. Sprawuje opiekę tylko nad klasą (grupą), z którą prowadzi zajęcia lub z klasą, z którą rozpoczyna zajęcia, – jeśli ewakuacji odbywa się w trakcie przerwy;
3. Ogłasza alarm dla uczniów danej klasy;
4. Nakazuje zabranie tylko osobistych rzeczy;
5. Zabiera dziennik(i) lekcyjne ze sobą;
6. Nakazuje i nadzoruje przebieg ewakuacji podopiecznych;
7. Przelicza stan osobowy klasy(grupy) w chwili opuszczania sali lekcyjnej;
8. Wychodząc z sali, jako ostatni, pozostawiają drzwi domknięte z kluczem w zamku!
9. Na miejscu zbiórki obowiązkowo sprawdza obecność wśród uczniów, a następnie sprawdza ich stan zdrowia;
10. W przypadku braku ucznia, należy natychmiast ten fakt zgłosić najbliższemu przedstawicielowi służb ratowniczych;
11. W przypadku stwierdzenia lub zgłoszenia urazów lub problemów zdrowotnych, należy: doprowadzić ucznia do punktu pomocy, poinformować dyrektora szkoły, udzielić pierwszej pomocy i w razie potrzeby wezwać pogotowie ratunkowe;
12. Niedopuszczalne jest zezwolenie na rozejście się uczniów (podopiecznych) do domów, bez wcześniejszego powiadomienia o zdarzeniu rodziców;
13. **NAUCZYCIEL – NIESPRAWUJĄCY OPIEKI**
14. Wspomaga nauczycieli w kierowaniu uczniów do wyjść;
15. Kontroluje pomieszczenia inne, niż sale lekcyjne, w których mogą przebywać ludzie np. toalety, bufet.
16. W miarę potrzeb i możliwości zabierają ze sobą dokumentację szkolną np. dzienniki z pokoju nauczycielskiego;
17. Kieruje ruchem osób opuszczających budynek, ze szczególnym uwzględnieniem, aby przebiegał bezpośrednio w kierunku wyjść ewakuacyjnych.
18. **PRACOWNICY obsługi**
19. Informację o zagrożeniu natychmiast przekazują do dyrektora szkoły osobiście lub za pośrednictwem innego pracownika szkoły;
20. Wstrzymują wejście na teren szkoły;
21. Otwierają wyjście ewakuacyjne na boisko oraz drzwi głównego wyjścia;
22. W dalszej kolejności otwierają bramę prowadzącą na drogę, celem umożliwienia ewakuacji samochodów;
23. Uruchamiają sygnał alarmowy dzwonkiem elektrycznym lub ręcznym;
24. Sprawdzają pomieszczenia szatni, nie udostępniając ich uczniom;
25. Pomagają wyprowadzić uczniów na zewnątrz budynku
26. Wyłączają, na polecenie dyrektora szkoły (w razie potrzeby bez polecenia), zawór wodny, główne bezpieczniki.

**Po godzinach pracy szkoły**

* 1. Powiadamiają specjalistyczne służby ratownicze – stosownie do zagrożenia
	2. Informują o zaistniałym zdarzeniu kierownictwo szkoły
	3. Do czasu przyjazdu dyrektora szkoły, akcją ewakuacyjną kieruje
1. Nauczyciel, który jest na terenie placówki
2. Pracownik obsługi

**VI. MIEJSCE ZBIÓRKI OSÓB EWAKUOWANYCH**

1. Plac przed sklepem obok szkoły
2. W przypadku zagrożenia wybuchem – remiza strażacka - plac.
3. Niesprzyjające warunki atmosferyczne (np. zimą, podczas opadów deszczu i śniegu) ewakuowane osoby należy umieścić w (im młodsze dzieci tym bliżej szkoły)

-budynek remizy strażackiej.

Zapoznano się z treścią:

1…………………………

2…………………………

3…………………………

4…………………………

5…………………………

6…………………………

7…………………………

8…………………………

9…………………………

10………………………..

11……………………….

12………………………..

13………………………..

14………………………..

15………………………..

16……………………….

17……………………….

18……………………….

19……………………….

20…………………………

21………………………..

22…………………………

23…………………………

24…………………………

25………………………..

26………………………....